

e-carnet-maternelle



Pas à pas

- 1-Paramétrer la tablette : activer la reconnaissance vocale hors connexion, vérifier le volume de Médias..
- 2-Créer sa liste d'élèves, associer un avatar, un groupe et une couleur. Remplir les renseignements école.
- 3-Sélectionner dans la liste les attendus et observables travaillés sur la période, sauvegarder ses choix.

Fonctionnement général

- 4-Saisir une trace
 - 5-La faire éventuellement commenter par l'élève et ajouter un commentaire enseignant
 - 6-Relier le tout à un attendu du BO et/ou un observable d'Eduscol.
- NB: il est possible de faire les associations et commentaires à un moment différé

En cours de période

- 7-les élèves les parents ou l'enseignant(e) peuvent consulter sur la tablette le blog de chaque élève avec tout le contenu multimédia. Les traces sont présentées dans l'ordre chronologique inverse (le plus récent en premier).

En fin de période

- 8-S'assurer de qui a fait quoi pour éventuellement compléter le e carnet (outils intégrés). Cela peut évidemment être visualisé aussi en cours de période
- 9-Compléter les parties Bilans périodiques.
- 10-Générer les portfolios. Les traces sont groupées par domaines, attendus et observables. De ce fait, se retrouvent côte à côte les traces d'un même attendu prises à des moments différents permettant ainsi un réel suivi de l'apprentissage. La liste des attendus est masquable ainsi que les domaines et objectifs.
- 11-Envoyer les portfolios. Les adresses mails des parents sont récupérées automatiquement. L'objet et le corps du message sont paramétrables. Le carnet généré est automatiquement ajouté en pièce jointe.